



Cofinanziato
dall'Unione europea



MINISTERO
DELL'INTERNO



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 2090 / 2024

Prot. corr. 17/24-16/8-2(17637)

OGGETTO: Procedura aperta volta all'affidamento nel Comune di Trieste del servizio di accoglienza residenziale temporanea, in co – housing, con azioni di supporto e accompagnamento all'integrazione e all'inclusione abitativa destinato a cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti, in attuazione del progetto LGNet 3 (PROG-993), finanziato a valere sulla lettera a) "Capacity building, qualifica-zione e rafforzamento degli uffici pubblici" nell'ambito dell'Obiettivo Specifico 2 – Migrazione legale e Integrazione, del Programma Nazionale FAMI 2021-2027. Indizione della gara e approvazione degli elaborati progettuali. Accertamento d'entrata e prenotazione della spesa a carico del Bilancio Pluriennale per complessivi euro 1.245.231,05.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che:

- il Comune di Trieste ha realizzato, tra il 2020 e il 2022, quale partner del Ministero dell'Interno, Direzione Centrale per le Politiche dell'Immigrazione e dell'Asilo, accanto ad ANCI, Cittalia Fondazione ANCI, ANCI Comunicare e altri sedici Comuni/ Enti pubblici italiani, una serie di interventi di sostegno all'autonomia abitativa a favore di cittadini di Paesi terzi, nell'ambito del Progetto *LGNet Emergency Assistance - Rete dei Comuni per una rapida risposta e servizi per l'inclusione d'emergenza in aree urbane*, finanziato a

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it



Cofinanziato dall'Unione europea



MINISTERO DELL'INTERNO

valere sulle Misure Emergenziali del Fondo Asilo Migrazione ed Integrazione (FAMI) 2014 -2020;

- nel 2022 - 2023 il Comune ha partecipato in qualità di partner/ co- beneficiario anche alla seconda edizione del progetto, *LGNET 2* (Prog-OE3846), promosso dallo stesso Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - Direzione Centrale per le politiche migratorie - Autorità Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione, ente Capofila, che ha visto la partecipazione del medesimo partenariato dell'edizione precedente, attivando interventi di inclusione abitativa per i cittadini di Paesi Terzi, che hanno previsto un servizio di accoglienza in co- housing di nuclei in uscita dai CAS, per un totale di 24 posti, e un servizio di accompagnamento socio educativo mirato all'autonomia, nonché la concessione di contributi economici per il sostegno alla locazione, allo scopo di favorire il mantenimento della casa, soprattutto ai nuclei stranieri in situazione di fragilità economica, contributi per servizi, quali ad esempio il baby sitting per favorire l'integrazione delle donne straniere e supportarle nella conciliazione dei tempi di cura e formazione professionale/lavoro e rimborsi per l'acquisto di beni di prima necessità per i destinatari più vulnerabili;

dato atto che:

- in data 20.07.2023 il Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione con nota n. prot. 0004070 trasmessa ai Sindaci dei Comuni partner di progetto, ha comunicato la volontà di replicare e rafforzare il percorso realizzato dalla rete di Comuni costituitasi con il progetto *LGNetEA* e proseguita con il progetto *LGNet 2* ed ha avviato, in collaborazione con ANCI e Fondazione Cittalia, le attività di progettazione per la concreta definizione della nuova azione *LGNet3*, da finanziare a valere sul Fondo Asilo Migrazione ed Integrazione 2021/2027, istituito con Regolamento (UE) 2021/1147 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7 luglio 2021;
- in data 04.10.2023 l'Autorità di Gestione del FAMI 2021/2027 del Ministero dell'Interno ha convocato un incontro preliminare alla progettazione esecutiva del nuovo intervento, invitando i Comuni a presentare le proposte da realizzare sul territorio di pertinenza per il progetto *LGNet 3*, la cui durata è prevista per il triennio 2024 - 2026;
- in data 24.10.2023, con deliberazione n. 521/2023, la Giunta comunale ha stabilito di aderire alla proposta del Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - Autorità di Gestione del Fondo Asilo, Migrazione 2021 - 2027, per la realizzazione del progetto *LGNet 3*, quale partner/co - beneficiario;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it



Cofinanziato dall'Unione europea



MINISTERO DELL'INTERNO

atteso che:

- in data 21.02.2024 il Ministero dell'Interno, Direzione Centrale per le Politiche migratorie Autorità di gestione del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione ha presentato, tramite il sistema informatico FAMI 2.0, la proposta progettuale denominata *LGNet 3*, finanziata a valere sul FAMI 2021-2027, il cui obiettivo generale è contrastare il degrado, la marginalizzazione e il conflitto sociale nei contesti urbani dove è alta la presenza di cittadini di origine straniera che non hanno ancora raggiunto un sufficiente livello di integrazione, attraverso la presa in carico tempestiva delle situazioni più vulnerabili e complesse, favorendo l'integrazione socio-economica e abitativa dei migranti regolarmente soggiornanti che vivono situazioni di marginalità - sociale, sanitaria, abitativa e a promuovere comunità inclusive;
- la Commissione tecnica di valutazione, nominata con decreto ministeriale prot. n. 1414 del 22 febbraio 2024, ha valutato positivamente la congruità della proposta progettuale in relazione al Piano Nazionale, alla Programmazione esecutiva e alla base giuridica del Fondo;
- con Determinazione n. 0669/0630 - protocollo 0002457 dd. 18.03.2024 l'Autorità di Gestione del fondo ha stabilito di procedere alla realizzazione del progetto denominato *LGNet 3* (PROG-993), finanziato a valere sulla lettera a) "Capacity building, qualifica-zione e rafforzamento degli uffici pubblici" nell'ambito dell'Obiettivo Specifico 2 - Migrazione legale e Integrazione, del Programma Nazionale FAMI 2021-2027;

dato, altresì, atto che il Comune di Trieste, quale partner/ co- beneficiario, in data 22.03.2024 ha sottoscritto con il Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione, Direzione Centrale per le Politiche migratorie Autorità Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione il Mandato /Accordo di partenariato per la realizzazione delle attività del progetto *LGNet 3* (PROG-993 CUP F81J24000000007); F81J24000000007

considerato che:

- nell'ambito del progetto in argomento il Comune si è impegnato a realizzare gli "Interventi di inclusione abitativa", previsti nell'ambito del Work Package 3 (WP 3) per i quali risulta assegnatario del finanziamento complessivo pari a euro 1.398.149,60, di cui euro 1.331.571,05 relativi ai costi diretti per le attività progettuali ed euro 66.578,55 per i costi indiretti sostenuti

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dall'Amministrazione per la realizzazione del progetto, come stabilito all'interno del budget previsionale approvato dall'Autorità di Gestione del FAMI;

- per concretizzare quanto descritto nel WP 3 l'Amministrazione intende attivare un servizio di accoglienza residenziale temporanea, in co- housing, con azioni di supporto e accompagnamento all'integrazione e all'inclusione abitativa, destinato a cittadini di Paesi Terzi regolarmente soggiornanti, per un target complessivo di almeno 50 destinatari da raggiungere nel corso dell'intera durata progettuale (per la somma prevista a budget pari a euro 1.245.231,05) e conferire due incarichi esterni, l'uno ad esperti in progettazione europea (per la somma prevista a budget pari a euro 51.240,00) e l'altro ad esperti in attività di valutazione e monitoraggio di progetti europei (per la somma prevista a budget pari a euro 32.025,00);

dato, inoltre, atto che all'interno del budget previsionale approvato dall'Autorità di Gestione del FAMI la somma di finanziamento pari a euro 3.075,00 è stata riservata a spese di trasferta per la partecipazione ad eventi organizzati dal soggetto Capofila;

ritenuto pertanto necessario per l'attuazione delle attività progettuali indire una gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 D. Lgs. 36/2023, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 36 dd. 31.03.2023 (Codice dei contratti pubblici) mediante l'utilizzo della piattaforma elettronica regionale "E-appalti", che consenta la realizzazione servizio di accoglienza residenziale temporanea, in co - housing, con azioni di supporto e accompagnamento all'integrazione e all'inclusione abitativa, sopra descritto, a base del nuovo progetto;

preso atto che l'art. 58, c. 1, del Codice dei contratti pubblici prevede che le stazioni appaltanti suddividano gli appalti in lotti funzionali, prestazionali o quantitativi motivano la mancata suddivisione dell'appalto in lotti nel bando o nell'avviso di indizione della gara;

dato atto che la gara di cui trattasi non sarà suddivisa in lotti per i seguenti motivi: poiché l'interconnessione tra le attività previste in appalto, le necessarie sinergie e l'efficienza ed efficacia degli interventi è garantita solamente da una gestione unitaria del Servizio che non consente di suddividere l'appalto in lotti prestazionali senza arrecare danno alle finalità stesse dell'appalto, per le sue peculiarità il lotto è suddiviso, invece, in due sotto azioni complementari;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	

visti il capitolato speciale d'appalto e gli altri elaborati di gara, allegati quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

dato atto che il responsabile unico del progetto, ex art. 15 del D. Lgs. 36/2023 è il Direttore del Servizio Sociale Comunale;

preso atto che l'ANAC, con delibera n. 309 del 27 giugno 2023, ha approvato il Bando-tipo n. 1, contenente lo schema disciplinare di gara per l'affidamento di servizi e forniture nei settori ordinari, di importo pari o superiore alla soglia comunitaria, aggiudicati all'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo;

considerato che, ai sensi di detto bando, è necessario fornire una serie di precisazioni in merito ai contenuti degli atti di gara;

ritenuto pertanto opportuno precisare che:

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nei documenti allegati al presente provvedimento;
- si richiede ai soggetti partecipanti alla gara di aver sviluppato un fatturato complessivo negli ultimi tre esercizi in settori che comprendano le attività oggetto dell'appalto, pari ad almeno l'importo a base di gara (per i raggruppamenti e/o consorzi la condizione relativa al fatturato conseguito potrà essere soddisfatta cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso) in quanto si richiede un'organizzazione adeguatamente dimensionata e strutturata, adeguata alla quantità di prestazioni da fornire ed in grado di avviare il servizio con le specifiche modalità richieste per gestire in modo ottimale tutti gli aspetti necessari ad assicurare l'inclusione ;
- l'importo a base di gara è stato calcolato in euro 1.047.730,37 IVA esclusa (euro 1.245.231,05 IVA compresa) con IVA al 22% pari a euro 197.500,68 in quanto la somma pari a euro 150.000,00 relativa ai contributi in uscita per i destinatari di progetto, come specificato nel quadro economico allegato (voce Azione 3 - Contributi per uscita), che saranno erogati dall'appaltatore e successivamente rimborsati dall'Amministrazione sono esclusi dall'applicazione dell'IVA;
- ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 36/2023, a partire dal secondo anno di attività, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi saranno aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



MINISTERO
DELL'INTERNO

della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzerà la variazione annuale dei prezzi al consumo registrata dall'ISTAT per le famiglie di operai ed impiegati (F.O.I. senza tabacchi) per l'anno precedente, riferita al mese di inizio dell'appalto. La rivalutazione dei prezzi sarà preceduta da una fase istruttoria volta a determinare quali voci del quadro economico abbiano effettivamente riportato un incremento dei costi e debbano pertanto essere oggetto di rivalutazione;

- l'opzione di cui all'art. 76 co. 6, del D. Lgs. n. 36/2023, pari a euro 197.500,68 IVA esclusa, sarà attivabile entro il biennio successivo alla stipulazione del contratto d'appalto iniziale e potrà riguardare servizi accessori o differenti modalità di presa in carico dell'utenza;
- ai sensi dell'art. 120, c. 9, del D. Lgs. n. 36/2023, eventuali variazioni conseguenti all'ampliamento o alla riduzione degli interventi, che dovessero rendersi necessarie durante il periodo di validità dell'appalto, potranno essere richieste in qualsiasi momento dall'Amministrazione appaltante con ordine scritto, fino ad un quinto in più o in meno, con proporzionale variazione dell'importo, senza che per ciò l'appaltatore possa pretendere compensi, risarcimenti o indennizzi di sorta;
- ai sensi dell'art. 120, c. 10, del D. Lgs. n. 36/2023, il contratto potrà essere prorogato fino a un massimo di 12 mesi, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto stesso o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante;
- trattandosi di servizi eseguiti in locali nella disponibilità dell'appaltatore che non costituiscono luogo di lavoro della stazione appaltante, nonché di prestazioni intellettuali non è necessario redigere il D.U.V.R.I. e non sussistono costi per la sicurezza da oneri interferenziali;

dato atto che:

- ai sensi dell'art. 22 "Regole applicabili alle comunicazioni" della direttiva comunitaria 2014/24/EU sugli appalti pubblici e dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023 la procedura di gara si svolgerà mediante l'utilizzo della piattaforma elettronica regionale "EAppalti";
- in base alla proiezione dei dati inerenti l'organizzazione del servizio oggetto dell'appalto per una durata complessiva di 25 mesi, la base di gara viene individuata in un importo di euro 1.047.730,37 oneri per la sicurezza stimati in euro 0,00, IVA esclusa, come da capitolato speciale d'appalto;
- ai sensi dell'articolo 41 comma 13 e 14 del decreto legislativo 36/23 i costi della manodopera sono scorporati dall'importo soggetto a ribasso; l'importo di euro

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it



Cofinanziato dall'Unione europea



MINISTERO DELL'INTERNO

611.928,00 IVA esclusa, pari al costo della manodopera, è calcolato sulla base delle tabelle ministeriali pubblicate con Decreto direttoriale n. 30 del 14 giugno 2024, per il CCNL per il personale delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo, recante i costi medi orari del lavoro. Il valore è stato maggiorato dei costi diretti di gestione del personale dipendente;

- è necessario, nel calcolo dei tempi di gara, tenere conto di quanto previsto dagli articoli 17 e 18 del D. Lgs. n. 36/2023;
- considerato il target dei destinatari del servizio, composta da cittadini di Paesi Terzi in una situazione di disagio, ai sensi dell'art. 17, comma 9 del D. Lgs. 36/2023, è prevista l'esecuzione del contratto in via di urgenza. L'eventuale verifica negativa della sussistenza dei requisiti previsti dall'art. 94 e ss del D. Lgs. 36/2023 determinerà l'impossibilità di procedere alla formalizzazione del contratto e, qualora già concluso, la sua risoluzione di diritto per mancanza dei presupposti;

dato atto che il servizio in oggetto è stato previsto nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2024 - 2026;

visto il D.Lgs. n. 36/2023;

atteso che, nelle more dell'adozione del Regolamento comunale per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e in applicazione ai criteri e percentuali di calcolo previste dalla vigente normativa a valere sulla spesa prevista per l'esecuzione del servizio, l'importo totale dell'incentivo al 2% da calcolarsi sulla base di gara pari a euro 1.047.730,37 al netto dell'IVA, risulta pari ad euro 20.954,61 ed è da ripartirsi come segue:

- per l'80% (euro 16.763,69), al lordo delle quote in economia quale *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, ai sensi dell'art. 45 c. 3 del D. Lgs. n. 36/2023;
- per il 20% (euro 4.190,92) quale *Fondo per l'innovazione*, ai sensi dell'art. 45 cc. 5, 6 e 7 del D. Lgs. n. 36/2023;

dato atto che

- la quota del 20% del *Fondo per l'innovazione* va tutta in economia in quanto trattasi di spesa interamente finanziata da contributo statale e comunitario;
- l'importo sopra indicato in relazione al *Fondo incentivante per le funzioni tecniche* verrà erogato ai nominativi che saranno individuati con successiva determinazione costitutiva dei gruppi di lavoro;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it



Cofinanziato dall'Unione europea



MINISTERO DELL'INTERNO

- detto importo è al lordo degli oneri a carico dell'Ente che ammontano al 23,80% dell'incentivo, più oneri fiscali IRAP che ammontano all'8,5% dell'incentivo (pari al 32,30% complessivo);
- la spesa per l'incentivo al personale dipendente e per i correlati oneri, trattandosi di emolumenti di tipo accessorio spettante al personale, deve essere successivamente liquidata e pagata a carico di un capitolo del macroaggregato "Redditi da lavoro dipendente" e che tale impegno, a carico dello specifico capitolo di spesa di beni, servizi e lavori, deve essere poi contabilizzato con un accertamento del Titolo III delle entrate, piano dei conti "Rimborsi e altre entrate correnti", mediante emissione di un mandato di pagamento e di una reversale a valere rispettivamente sull'impegno e sull'accertamento suddetti;

considerato opportuno demandare ad un successivo provvedimento l'assunzione degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa relativi agli incentivi sopra quantificati;

dato atto che la somma pari a euro 66.578,55 relativa ai costi e la somma complessiva pari a euro 86.340,00 per le ulteriori attività progettuali sopra menzionate e già previste nel budget di progetto saranno accertate ed impegnate con provvedimenti successivi;

dato, altresì, atto che:

- la spesa per la procedura di gara è interamente coperta da finanziamento statale e comunitario;
- la somma pari a euro 1.245.231,05 (IVA compresa) per la procedura aperta va accertata:
- al capitolo 00031100 (Trasferimenti dallo Stato per progetto FAMI sociale ed emergenziale) per l'importo pari a euro 622.615,52, di cui euro 12.452,31 al Bilancio 2024, euro 298.855,45 al Bilancio 2025, euro 298.855,45 al Bilancio 2026, euro 12.452,31 al Bilancio 2027;
- al capitolo 00030700 (Trasferimenti da Unione Europea per progetto FAMI sociale ed emergenziale) per l'importo complessivo pari a euro 622.615,53, di cui euro 12.452,32 al Bilancio 2024, euro 298.855,45 al Bilancio 2025, euro 298.855,45 al Bilancio 2026, euro 12.452,31 al Bilancio 2027;

atteso che:

- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



MINISTERO
DELL'INTERNO

le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata di complessivi euro viene a scadenza come segue:
 - nel 2024 per euro 24.904,63;
 - nel 2025 per euro 597.710,90;
 - nel 2026 per euro 597.710,90
 - nel 2027 per euro 24.904,62;
- il cronoprogramma della riscossione delle entrate è il seguente:
 - nel 2024 per euro 24.904,63;
 - nel 2025 per euro 597.710,90;
 - nel 2026 per euro 597.710,90
 - nel 2027 per euro 24.904,62;

dato, infine, atto che:

- la somma complessiva da prenotare, corrispondente alla base d'asta, ammonta ad euro 1.245.231,05 (IVA compresa) e va suddiviso come segue:
 - per l'importo di euro 622.615,52 al capitolo 00577210 "Altri servizi per il Servizio Sociale Comunale per il progetto europeo FAMI sociale ed emergenziale", di cui euro 12.452,31 al Bilancio 2024, euro 298.855,45 al Bilancio 2025, euro 298.855,45 al Bilancio 2026, euro 12.452,31 al Bilancio 2027;
 - per l'importo di euro 622.615,53 al capitolo 00577200 " Altri servizi per il Servizio Sociale Comunale - Finanziamenti Europei da Amministrazioni Centrali", di cui euro 12.452,32 al Bilancio 2024, euro 298.855,45 al Bilancio 2025, euro 298.855,45 al Bilancio 2026, euro 12.452,31 al Bilancio 2027;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa)

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	



Cofinanziato
dall'Unione europea



MINISTERO
DELL'INTERNO

di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- la relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza come segue:
- per euro 24.904,63 nel 2024;
- per euro 597.710,90 nel 2025;
- per euro 597.710,90 nel 2026;
- per euro 24.904,62 nel 2027;

ritenuto per quanto sopra premesso di:

- approvare le modalità di svolgimento della gara mediante procedura aperta ai sensi dell'articolo 71 del D. Lgs. n. 36/2023, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 del D. Lgs. n. 36/2023;
- richiedere ai soggetti partecipanti alla gara, quale requisito di capacità tecnico professionale, di aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati (per i raggruppamenti e/o consorzi la condizione relativa al fatturato conseguito potrà essere soddisfatta cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso) per un importo pari ad almeno la base d'asta e quale requisito di capacità economico finanziaria, di avere maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura, nel settore che comprenda le attività oggetto dell'appalto, un fatturato globale pari almeno alla base d'asta;
- garantire un'adeguata partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 27 e 28 del D. Lgs. 36/2023;
- prenotare l'importo di complessivi euro 1.245.231,05 (IVA al 22% inclusa), oneri per la sicurezza stimati in euro 0,00 (zero/00), corrispondente all'importo a base di gara;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	



Cofinanziato
dall'Unione europea



MINISTERO
DELL'INTERNO

- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

richiamato, altresì, il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n.267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

visti gli articoli 107, 183, 191 e 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto Comunale vigente;

DETERMINA

per le motivazioni espresse nelle premesse che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di procedere all'indizione di una procedura aperta, ai sensi dell'articolo 71 del D. Lgs. n. 36/2023, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio di accoglienza residenziale temporanea, in co- housing, con azioni di supporto e accompagnamento all'integrazione e all'inclusione abitativa destinato a cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti, da realizzarsi nell'ambito del progetto (PROG-993 CUP F81J24000000007), finanziato a valere sul FAMI 2021 - 2027, lettera a) "Capacity building, qualifica-zione e rafforzamento degli uffici pubblici", Obiettivo Specifico 2 - Migrazione legale e Integrazione, con decorrenza indicativa a partire dal 16/12/2024, o comunque dalla data di avvio dei servizi definita con provvedimento del Direttore del Servizio Sociale, con termine il 15/01/2027, per una durata presunta pari a 25 mesi;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it



Cofinanziato dall'Unione europea



MINISTERO DELL'INTERNO

2. di aggiudicare la procedura all'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo mediante procedura telematica sulla piattaforma elettronica regionale "EAppalti";
3. di approvare le modalità di pubblicità individuate nelle premesse e gli elaborati di gara allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che la base di gara dell'appalto, per il periodo indicativo dal 16/12/2024 al 15/01/2027 o comunque dalla data di avvio dei servizi definita con provvedimento del Direttore del Servizio Sociale, viene individuata in un importo di euro 1.047.730,37 IVA esclusa - 1.245.231,05 euro IVA inclusa, oneri per la sicurezza stimati in euro 0 (zero/00);
5. di accertare l'entrata complessiva di euro 1.245.231,05 (IVA compresa) per la procedura aperta ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00031100	TRASFERIMENTI DALLO STATO PER PROGETTO FAMI SOCIALE ED EMERGENZIALE	02470	E.2.01.01.01.001	00008	08007	N	12.452,31	FAMI 2021 - 2027 Prog - 993
2024	00030700	TRASFERIMENTI DA UNIONE EUROPEA PER PROGETTO FAMI SOCIALE ED EMERGENZIALE	02470	E.2.01.01.01.001	00008	08007	N	12.452,32	FAMI 2021 - 2027 Prog - 993
2025	00031100	TRASFERIMENTI DALLO STATO PER PROGETTO FAMI SOCIALE ED EMERGENZIALE	02470	E.2.01.01.01.001	00008	08007	N	298.855,45	FAMI 2021 - 2027 Prog - 993

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	



Cofinanziato dall'Unione europea

FAMI
FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE 2021/2027



MINISTERO DELL'INTERNO

2025	00030700	TRASFERIMENTI DA UNIONE EUROPEA PER PROGETTO FAMI SOCIALE ED EMERGENZIALE	02470	E.2.01.01.01.001	00008	08007	N	298.855,45	FAMI 2021 - 2027 Prog - 993
2026	00031100	TRASFERIMENTI DALLO STATO PER PROGETTO FAMI SOCIALE ED EMERGENZIALE	02470	E.2.01.01.01.001	00008	08007	N	298.855,45	FAMI 2021 - 2027 Prog - 993
2026	00030700	TRASFERIMENTI DA UNIONE EUROPEA PER PROGETTO FAMI SOCIALE ED EMERGENZIALE	02470	E.2.01.01.01.001	00008	08007	N	298.855,45	FAMI Prog - 993
2027	00031100	TRASFERIMENTI DALLO STATO PER PROGETTO FAMI SOCIALE ED EMERGENZIALE	02470	E.2.01.01.01.001	00008	08007	N	12.452,31	FAMI 2021 - 2027 Prog - 993
2027	00030700	TRASFERIMENTI DA UNIONE EUROPEA PER PROGETTO FAMI SOCIALE ED EMERGENZIALE	02470	E.2.01.01.01.001	00008	08007	N	12.452,31	FAMI 2021 - 2027 Prog - 993

6. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	



Cofinanziato
dall'Unione europea

FAMI
FONDO ASILO MIGRAZIONE E
INTEGRAZIONE 2021/2027



MINISTERO
DELL'INTERNO

conseguente alla relativa gestione;

7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza

- nel 2024 per euro 24.904,63;
- nel 2025 per euro 597.710,90;
- nel 2026 per euro 597.710,90
- nel 2027 per euro 24.904,62;

8. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:

- nel 2024 per euro 24.904,63;
- nel 2025 per euro 597.710,90;
- nel 2026 per euro 597.710,90
- nel 2027 per euro 24.904,62;

9. di prenotare la spesa complessiva di euro 1.245.231,05 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00577210	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE PER IL PROGETTO EUROPEO FAMI SOCIALE ED EMERGENZIALE	02470	U.1.03.02.99.999	00008	08007	N	12.452,31	FAMI 2021-2027 Prog- 993
2024	00577200	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE (FINANZIA	02470	U.1.03.02.99.999	00008	08003	N	12.452,32	FAMI 2021-2027 Prog- 993

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	



Cofinanziato
dall'Unione europea

FAMI
FONDO ASILO MIGRAZIONE E
INTEGRAZIONE 2021/2027



MINISTERO
DELL'INTERNO

		MENTI EUROPEI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI)							
2025	00577210	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE PER IL PROGETTO EUROPEO FAMI SOCIALE ED EMERGENZIALE	02470	U.1.03.02.99.999	00008	08007	N	298.855,45	FAMI 2021-2027 Prog- 993
2025	00577200	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE (FINANZIAMENTI EUROPEI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI)	02470	U.1.03.02.99.999	00008	08003	N	298.855,45	FAMI 2021-2027 Prog- 993
2026	00577210	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE PER IL PROGETTO EUROPEO FAMI SOCIALE ED EMERGENZIALE	02470	U.1.03.02.99.999	00008	08007	N	298.855,45	FAMI 2021-2027 Prog- 993
2026	00577200	ALTRI SERVIZI	02470	U.1.03.02.99.999	00008	08003	N	298.855,45	FAMI 2021-2027

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	



Cofinanziato dall'Unione europea



MINISTERO DELL'INTERNO

		PER IL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE (FINANZIAMENTI EUROPEI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI)							Prog- 993
2027	00577210	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE PER IL PROGETTO EUROPEO FAMI SOCIALE ED EMERGENZIALE	02470	U.1.03.02.99.999	00008	08007	N	12.452,31	FAMI 2021-2027 Prog- 993
2027	00577200	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE (FINANZIAMENTI EUROPEI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI)	02470	U.1.03.02.99.999	00008	08003	N	12.452,31	FAMI 2021-2027 Prog- 993

10. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	



Cofinanziato
dall'Unione europea



MINISTERO
DELL'INTERNO

11. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza
 - per euro 24.904,63 nel 2024;
 - per euro 597.710,90 nel 2025;
 - per euro 597.710,90 nel 2026;
 - per euro 24.904,62 nel 2027;

12. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - per euro 24.904,63 nel 2024;
 - per euro 597.710,90 nel 2025;
 - per euro 597.710,90 nel 2026;
 - per euro 24.904,62 nel 2027;

13. di dare atto che con il provvedimento di aggiudicazione si provvederà a tramutare le prenotazioni in impegni di spesa, apportando le necessarie variazioni tra quanto prenotato e quanto impegnato ed eventualmente ai corrispondenti accertamenti;

14. di demandare ad un successivo provvedimento l'assunzione degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa relativi agli incentivi per la contabilizzazione degli stessi;

15. di dare atto che con successivi provvedimenti si procederà ad accertare ed impegnare le somme previste a budget previsionale approvato dall'Autorità di Gestione del FAMI per le ulteriori attività progettuali ,nonché la somma dei costi indiretti di progetto.

Allegati:

CAPITOLATO TECNICO.pdf
Modello per offerta economica.pdf
QUADRO ECONOMICO.pdf
SCHEMA DI CONTRATTO.pdf

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	



Cofinanziato
dall'Unione europea



MINISTERO
DELL'INTERNO

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Stefano Chicco

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabrio@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel: 040 675 4123	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 21/08/2024 15:40:26